



Unidad para
las Víctimas

FORMATO ACTA DE REUNIÓN Y LISTADO DE ASISTENCIA

Código: 162,14,15-10

PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 05

MANUAL PARA LA ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS

Fecha: 16/11/2023

Página 1 de _

No. de Acta:

Fecha de Reunión: 25-05-2026

Objetivo:

Jornada de planeación documental y
capacitación gestor documental.

No.	Nombre	** Etnia A/I/G/NA/C	Entidad o Dependencia	E-mail	Teléfono	Firma
1	Maria Anselit Molina C	NA	DT-central	maria.molina@un.	3113808531	Maria Anselit Molina
2	Jenny Diet	N/A	DT Central	jenny.diet	3142583998	Jenny Diet
3	Mercedes Ruiz Higuera	N/A	DT Central	mercedes.ruiz@unibol.	3143130948	Mercedes Ruiz
4	Carla	N/A	DT Central	alba.careador@un.	3156490906	Carla
5	Jorge Ivan Rómirez	N/A	DT Central	jorge.romirez@un.	3132565516	Jorge
6	Jahidyt Mejía Dorica	N/A	DT-Central	jahidyt.mejia	3168586946	Jahidyt Mejía
7	Javier Domingo Berrío Serna	N/A	DT Central	javier.domingo@unibol	3102864842	Javier
8	Juan Camilo Palacios	N/A	DT Central	juan.palacios@un.	3242994134	Camilo
9	José Campos	N/A	DT Central	jose.campos	3186532582	José
10	Laura A. Hernández P.	N/A	DT Central	laura.hernandez@unibol	3114552930	Laura
11	Lidia Mantanta Calvo E	N/A	DT Central	lidia.calvo@unibol	3214683909	Lidia Mantanta Calvo
12	Marcela Quirinez	N/A	DT Central	marcela.quirinez	3153363099	Marcela

** Etnia: A: Afrocolombiano / I: Indígena / G: Gitano / C: Campesino/NA. No aplica